



CITTÀ DI PITIGLIANO

(Provincia di Grosseto)

Comune di Pitigliano

Settore Finanziario - Personale - Tributi

DETERMINAZIONE n. 60 del 06-08-2025 Reg. Generale 298

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 13 COMMA 6, 7 E 8 DEL CCNL 16/11/2022, RISERVATA AL PERSONALE DEL COMUNE DI PITIGLIANO PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI FUNZIONARIO EQ PER L'AREA RAGIONERIA, TRIBUTI E PERSONALE. APPROVAZIONE AVVISO E SCHEMA DI DOMANDA

Il F.F. Resp.le Sett. Finanziario

Atteso che:

- con Decreto Sindacale n. 9 del 18.02.2025 la sottoscritta è stata nominata Segretario Comunale titolare della Segreteria comunale convenzionata tra i Comuni di Pitigliano e Castell'Azzara;
- con Decreto Sindacale n. 13 del 12.03.2025 la sottoscritta veniva nominata Responsabile del Servizio Finanziario Personale e Tributi;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 27.02.2025 immediatamente eseguibile, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2025/2027;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 27.02.2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/ 2027 e successive variazioni;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 16.05.2025, immediatamente eseguibile è stato approvato il rendiconto e.f. 2024,

Richiamata

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 08.04.2025 con la quale è stato approvato il PIAO 2025-2027 e la successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 135 del 05.08.2025 con la quale si è proceduto ad aggiornare il PIAO nella sezione 3.3. "Piano dei fabbisogni del personale dipendente" che prevede, tra l'altro, l'effettuazione di una progressione verticale ai sensi dell'art.13 comma 6, 7 e 8 del CCNL 2019-2021 del 16.11.2022;

Visto

- il Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree (c.d. PROGRESSIONI VERTICALI) approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 156 del 05.12.2023;

COMUNE DI PITIGLIANO

Determinazione Settore Finanziario - Personale - Tributi n. 60 del 06-08-2025

Tenuto conto che

- in esecuzione delle Deliberazioni di Giunta Comunale n.51 del 08/04/2025 e n.135 del 05.08.2025, esecutive ai sensi di legge, si vuole procedere alla seguente progressione verticale ai sensi dell'art.13 comma 6,7 e 8 del CCNL 2019-2021 del 16.11.2022:
n. 1 (uno) unità di personale dall' Area Istruttore (ex cat.C) all'Area Funzionari EQ (ex cat. D);

Visto

- il D.Lgs. 165/2001, in materia di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, di competenze degli organi gestionale degli enti locali e di procedure di reclutamento;

Richiamati

- il comma 6 dell'articolo 13 del cit. CCNL che stabilisce che *“in applicazione dell'art. 52, comma 1 bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza”*
- il comma 7 dell'articolo 13 del cit. CCNL che stabilisce che *“Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all'art. 5 (Confronto), i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%: a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato; b) titolo di studio; c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali”;*
- il comma 8 dell'articolo 13 del cit. CCNL che stabilisce che *“Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art.1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL”*

Ritenuto che le procedure di progressione verticale di cui all'art.13 comma 6, 7 e 8 del CCNL 2019-2021, in quanto selezioni interne rivolte unicamente al personale già dipendente, non sono soggette agli obblighi in materia di mobilità obbligatoria e volontaria preventive al reclutamento previste ai sensi degli artt. 30 e 34 bis del D. Lgs. 165/2001;

Visti

- i CCNL del personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali per le parti ancora in vigore, ed il CCNL COMPARTO Funzioni Locali 2016-2018;
- CCNL Comparto Funzioni Locali 2019-2021, in particolare l'art. 13 “Norme di prima applicazione”

Ritenuto pertanto necessario procedere all'approvazione della procedura comparativa per passaggio di carriera progressione verticale ai sensi degli articoli 13 commi 6, 7 e 8 del CCNL 2019/2021 per la copertura di n. 1 (una) unità di personale dall'area degli Istruttori (ex Cat. C) all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

Dato atto che l'inquadramento nella nuova categoria giuridica, in favore dei vincitori della presente procedura, decorrerà dalla data di sottoscrizione di contratto del lavoro;

Visti:

- il D.Lgs. del 18/08/2000, n. 267 e s.m.i, e, in particolare, gli artt. 107 e 109 che assegnano ai responsabili di servizio la competenza in materia di gestione;
- il D.Lgs. del 30/03/2001, n. 165 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 150/2009;
- la Legge n. 77/2020 e ss.mm.ii;
- la Legge n. 42/2009 e ss.mm.ii;
- il D.P.R. n. 487/1994;
- lo Statuto Comunale
- il vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi;
- il Regolamento sull'accesso agli impegni per la selezione del personale non dirigente;
- Il CCNL 2019-2021;

DETERMINA

- 1) Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale e ne costituiscono presupposto e motivazione ai sensi e per gli effetti dell'art 6 della Legge n.241/1990;
- 2) DI INDIRE in esecuzione dell'art. 13 commi 6, 7 e 8 del CCNL 2019/2021 siglato il 16.11.2022 una selezione per progressione verticale, per titoli, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Pitigliano;
- 3) DI AVVIARE la procedura progressione verticale per la copertura di n.1 (una) unità di personale dall' Area degli Istruttori (ex cat. C) all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Cat. D) ai sensi dell'art. 13 commi 6, 7 e 8 del CCNL 2019-2021;
- 4) DI APPROVARE:
 - l'allegato A) AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 13 COMMA 6,7 e 8 DEL CCNL 16/11/2022, RISERVATA AL PERSONALE DEL COMUNE DI PITIGLIANO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "FUNZIONARIO E.Q." PRESSO L'AREA RAGIONERIA, TRIBUTI E PERSONALE, come parte integrante e sostanziale;
 - l'allegato B) modello di domanda di partecipazione come parte integrante e sostanziale;
- 5) DI DARE ATTO che il medesimo sarà pubblicato sulla home-page del sito istituzionale dell'Ente <https://www.comune.pitigliano.gr.it> nell'Amministrazione trasparente, sezione "Bandi di concorso" e all'albo pretorio on line;

- 6) DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità tecnica di cui all'art 147-bis, comma 1, del D. Lgs n. 267/2000, la regolarità, legittimità e correttezza del presente provvedimento, di cui si dà atto mediante la sottoscrizione del presente provvedimento.

Pitigliano, 06-08-2025

Il F.F. Resp.le Sett. Finanziario
Dott.ssa Rosella Pacchiarotti

*Firma sostituita da indicazione a mezzo stampa ai
sensi dell'articolo 3, comma 2 del D.Lgs n.39/1993*



CITTÀ DI PITIGLIANO

(Provincia di Grosseto)

Comune di Pitigliano

Settore Finanziario - Personale - Tributi

DETERMINAZIONE n. 60 del 06-08-2025

Reg. Generale 298

Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 13 COMMA 6, 7 E 8 DEL CCNL 16/11/2022, RISERVATA AL PERSONALE DEL COMUNE DI PITIGLIANO PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI FUNZIONARIO EQ PER L'AREA RAGIONERIA, TRIBUTI E PERSONALE. APPROVAZIONE AVVISO E SCHEMA DI DOMANDA

ATTESTAZIONE DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo on line nel sito istituzionale dell'ente ai sensi dell'art.32 L.69/2009 e s.m. dal **14-08-2025** al **29-08-2025**, per **15** giorni consecutivi, al n. **1027** del Registro delle Pubblicazioni

Pitigliano, 14-08-2025

Il F.F. Resp.le Sett. Finanziario

Dott.ssa Rosella Pacchiarotti

Firma sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del D.Lgs n.39/1993



Comune di Pitigliano

Ufficio Personale

CITTÀ DI PITIGLIANO

(Provincia di Grosseto)

ALLEGATO A

AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE AI SENSI DELL'ART. 13 COMMA 6, 7 E 8 DEL CCNL 16/11/2022, RISERVATA AL PERSONALE DEL COMUNE DI PITIGLIANO PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "FUNZIONARIO E.Q." PRESSO L'AREA RAGIONERIA, TRIBUTI, PERSONALE.

IL RESPONSABILE

Visti:

- il C.C.N.L. 16/11/2022 – Funzioni Locali;
- il Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e s.m.i.;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., contenente norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 51 del 08.04.2025 con la quale è stato approvato il PIAO 2025-2027 e la successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 135 del 05.08.2025 con la quale si è proceduto ad aggiornare il PIAO nella sezione 3.3. "Piano dei fabbisogni del personale dipendente" che prevede, fra l'altro, l'effettuazione di progressioni verticali "speciali in deroga" ex art. 13 commi 6, 7 e 8 CCNL 2019-2021;

Vista la delibera della Giunta Comunale 156 del 05.12.2023 con la quale si è proceduto ad approvare il Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali durante il periodo transitorio ai sensi dell'art. 13 del CCNL Funzioni locali 2019-2021 del 16.11.2022;

Vista la propria determinazione n.60 del 06.08.2025 con la quale si procede alla approvazione dell'avviso di selezione tra le aree, ai sensi dell'art. 13 commi 6,7 e 8 del CCNL 16.11.2022, riservata al personale dipendente del Comune di Pitigliano;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per progressione verticale, per titoli, ai sensi dell'art. 13 commi 6, 7 e 8 del CCNL 16.11.2022 riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Pitigliano appartenente all'Area professionale Istruttori ex categoria C, volta alla copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato in Area Funzionari presso l'Area Ragioneria, Tributi, Personale;

REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

Per l'ammissione alla presente procedura di selezione per progressione verticale è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere dipendente del Comune di Pitigliano a tempo indeterminato con inquadramento nella categoria immediatamente inferiore a quella correlata al profilo oggetto della presente selezione, secondo la declinazione contrattuale collettiva del Comparto Funzioni Locali;
- 2) non avere procedimenti disciplinari in corso e nei due anni lavorativi anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda;
- 3) essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo di cui trattasi;
- 4) essere in possesso dei requisiti previsti dalla tabella C allegata al CCNL 16/11/2022, e precisamente:



Comune di Pitigliano

Ufficio Personale

CITTÀ DI PITIGLIANO

(Provincia di Grosseto)

ALLEGATO A

REQUISITI DI ACCESSO DA AREA DEGLI ISTRUTTORI (CAT.C) ALL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE (CAT. D):

a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione;

oppure

b) diploma di scuola secondaria di secondo grado ed almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione;

I suddetti requisiti dovranno essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione prevista dal presente avviso.

SELEZIONE DEI CANDIDATI

Le domande di partecipazione utilmente pervenute saranno preliminarmente esaminate, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione, dal Servizio Personale.

In conformità con quanto previsto dal Regolamento surrichiamato, la selezione avverrà secondo i seguenti elementi di valutazione cui attribuire un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti:

a) Esperienza maturata nell'Area di provenienza, anche a tempo determinato: **max 50 punti**

- Servizio effettivo prestato nell'Area immediatamente inferiore a quella oggetto della selezione: 2 punti per ogni anno di servizio anche a tempo determinato. Sono valutabili le frazioni di anno in ragione mensile, considerando come mese un intero periodo continuativo o cumulabile di 30 giorni o frazioni superiori a 15 giorni.

Anzianità Area inferiore Max 50	Punti 2 per ciascun anno
Anni: (____*2) =	
Mesi: (____/12*2) =	
Totale: _____	

b) Possesso titoli professionali e di studio anche ulteriori rispetto all'accesso all'Area, purché attinenti al profilo oggetto di selezione: **max 20 punti** (vi rientrano i soli titoli di studio rilasciati da istituzioni riconosciute dal nostro ordinamento):



Comune di Pitigliano

Ufficio Personale

CITTÀ DI PITIGLIANO

(Provincia di Grosseto)

ALLEGATO A

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
Diploma di scuola secondaria di secondo grado: - punti 7 per voto pari a 100/100 (ovvero 60/60) - punti 6 per voto da 90 a 99 (o da 54 a 59 su 60) - punti 5 per voto inferiore a 90 (o inferiore a 54/60)	Max punti 7
Diploma universitario/Laurea triennale/Diploma di Laurea Vecchio Ordinamento/Laurea Specialistica/Laurea Magistrale: - punti 15 per voto pari a 110 e lode/110 - punti 10 per voto da 105 a 110/110 - punti 5 per voto da 100 a 104/110 - punti 4 per voto inferiore a 100/110	Max punti 15
Max 4 punti per ulteriori titoli di studio così suddivisi: 2 per dottorato di ricerca (DR); punti 1,5 per ogni seconda laurea, Master di II livello (DM 270/2004), Diploma di specializzazione (DS); punti 1 per ogni Master universitario di I livello (DM 270/2004)	Max punti 4
Max punti 4 per abilitazioni e/o qualificazioni all'esercizio professionale attinenti (2 punti per ogni titolo posseduto)	Max punti 4

c) Competenze professionali acquisite: **max punti 30:**

- corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti. Partecipazione a corsi e percorsi di formazione debitamente attestati, svolti da soggetti specificatamente legittimati o riconosciuti, fino ad un massimo di punti 5;

- incarichi **max 25 punti:**

➤ Posizione Organizzativa **5 punti** ogni anno di conferimento:

Anzianità incarichi	Punti 5 per ciascun anno
Anni: (____*5) =	
Mesi: (____/12*5) =	

Specifica responsabilità ex art. 70-quinquies del CCNL, **2 punti** per ogni anno di conferimento

Anzianità incarichi	Punti 2 per ciascun anno
Anni: (____*2)	
Mesi: (____/12*2) =	

Nomina ad Economo dell'Ente o Agente contabile o Responsabile del procedimento per il deposito dei conti giudiziali presentati dagli agenti contabili **3 punti**.



Comune di Pitigliano

Ufficio Personale

CITTÀ DI PITIGLIANO

(Provincia di Grosseto)

ALLEGATO A

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati al procedimento di selezione dovranno far pervenire tassativamente la propria candidatura entro il **26 Agosto 2025 alle ore 13.00** utilizzando lo schema allegato, indirizzata al Responsabile del Servizio Personale dell'Ente.

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato un dettagliato curriculum vitae formato europeo, nel quale dovrà essere presente un'apposita sezione in cui dovranno essere riportate, ai fini della loro valutazione, le competenze professionali acquisite nel contesto lavorativo.

La domanda di partecipazione può pervenire:

- direttamente all'Ufficio Protocollo Generale dell'Ente.
- per via telematica all'indirizzo pec del Comune comune.pitigliano@postacert.toscana.it;

COMMISSIONE

La selezione viene espletata da una Commissione esaminatrice, appositamente nominata, composta dal Segretario Comunale, con funzioni di Presidente, dal Responsabile del Servizio Personale e da un dipendente dell'Amministrazione, professionalmente inquadrato nella stessa categoria o in categorie superiori a quella della posizione messa a selezione, selezionato dal presidente in base al curriculum vitae.

Le funzioni di segreteria vengono espletate da un dipendente inquadrato almeno nella categoria Istruttore.

La Commissione valuta, secondo i principi di buon andamento e imparzialità, i titoli e le competenze possedute dai dipendenti attenendosi al principio della massima coerenza e funzionalità tra quanto dichiarato e il profilo oggetto di selezione.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE E CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

La graduatoria finale è formata secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, con preferenza, a parità di punti, del candidato con maggiore anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, del candidato più giovane di età anagrafica.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, i candidati utilmente collocati nelle graduatorie.

Le graduatorie e le nomine dei vincitori delle procedure di progressione verticale sono approvate con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Personale e vengono utilizzate esclusivamente nei limiti dei posti messi a selezione.

Con i vincitori verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nella categoria immediatamente superiore (posizione economica iniziale), previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, oggetto di valutazione.

Il passaggio alla categoria immediatamente superiore comporta l'attribuzione del trattamento tabellare iniziale previsto per la nuova categoria e ha decorrenza dalla data di sottoscrizione di contratto del lavoro.

I vincitori sono esonerati, previo consenso, dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dall'art. 25 del C.C.N.L. del comparto Funzioni locali vigente.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Diritti dell'interessato ex artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 Regolamento UE 2016/679

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: - dell'origine dei dati personali; - delle finalità e modalità del trattamento; - della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; - degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; - dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati



Comune di Pitigliano

Ufficio Personale

CITTÀ DI PITIGLIANO

(Provincia di Grosseto)

ALLEGATO A

personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere: - l'aggiornamento, la rettifica oppure, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; - la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; - l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; - la portabilità dei dati.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: - per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; - al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

ALTRE INFORMAZIONI

La procedura selettiva di cui al presente Avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto l'Ente si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente.

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda alle norme regolamentari vigenti nell'ente.

Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente avviso e dai regolamenti inerenti la gestione del personale.

Tutta la procedura si svolgerà nel pieno rispetto della normativa vigente a garanzia delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per ogni eventuale informazione è possibile rivolgersi a segretario@comune.pitigliano.gr.it.

Pitigliano 14 Agosto 2025

Il Segretario Comunale
Responsabile del Servizio Finanziario F.F.
Dott.ssa Rosella Pacchiarotti

Al Comune di Pitigliano
Piazza Garibaldi n.37
58017 Pitigliano

Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura per l'assunzione di un "Funzionario EQ" ex cat. giuridica D, presso l'Area Ragioneria, Tributi, Personale – mediante progressione verticale ex art. 13 comma 6, 7 e 8 del CCNL 16.11.2022.

La/il sottoscritta/o _____

presa visione dell'avviso di selezione di cui all'oggetto, indetta da codesta Amministrazione

C H I E D E

di essere ammesso a partecipare alla procedura, per l'assunzione a tempo indeterminato di una unità con profilo professionale di **"Funzionario EQ" mediante progressione tra le aree riservata al personale in servizio.**

A tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere nato/a a _____ il
____/____/____;

Codice Fiscale _____;

- di essere residente a _____

in Via _____

n. _____

telefono ____/____; cellulare _____

- di fornire il seguente indirizzo recapito presso il quale l'Amministrazione potrà inviare le comunicazioni, se diverso dalla residenza:

- di fornire il seguente indirizzo mail e indirizzo PEC valido e personale cui l'Amministrazione potrà inoltrare le comunicazioni relative alla presente procedura:

casella _____ di _____ posta _____ ordinaria

PEC _____

di essere in possesso del seguente titolo di studio:

-
- di essere dipendente del Comune di Pitigliano dal _____;
 - di essere inquadrato in Area prof.le Istruttore presso Area _____ dal _____
 - di non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti la data di scadenza del presente avviso;
 - di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego;
 - di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella presente domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui alla vigente normativa in caso di false dichiarazioni;
 - di accettare senza riserve le condizioni dell'avviso di selezione, le norme sull'accesso del vigente Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale, nonché le eventuali modifiche che l'Amministrazione riterrà di apportare agli stessi;
 - di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali.

Allego alla presente dettagliato curriculum vitae formato europeo nel quale sono riportate, ai fini della valutazione, le competenze professionali acquisite nel contesto lavorativo

Lì, _____

FIRMA
